



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«МАКРОЕКОНОМІЧНЕ ОЦІНЮВАННЯ ПУБЛІЧНИХ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕ»

Галузь знань		28«Публічне управління та адміністрування»	Освітній рівень	бакалавр	Мова викладання			
Спеціальність		281 «Публічне управління та адміністрування»	Семестр	6	українська			
Освітньо-професійна програма		Публічне управління та адміністрування	Статус	обов'язкова				
Факультет		Економіки і менеджменту	Кафедра	Менеджмент				
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:					
			Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка	Вид контролю
	4	120	36	-	18	-	66	Іспит

ВИКЛАДАЧІ

Контактна інформація для зв'язку з викладачем: - місцезнаходження робочого місця викладача : ДДМА, ІІ корпус, кафедра «Менеджмент», ауд. 2426;
- робочий телефон: 062-641-68-85, menegment2426@gmail.com, managment@dgma.donetsk.ua; **Дні занять та консультацій:** за поточним розкладом



Шевченко Олена Олександрівна

Доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту ДДМА.

Досвід роботи – 23 р.

Автор понад 100 наукових та навчально-методичних праць, в тому числі: 4 статей у базах Scopus та Web of Science, 2 навчальних посібників з грифом МОНУ, 8 монографій з актуальних проблем економіки та управління.

Провідний лектор з дисциплін: «Адміністрування публічних послуг», «Світова економіка», «Державна та національна безпека», «Теоретичні моделі економічних та соціальних процесів», «Мікро- та макроекономіка», «Міське самоврядування», «Державна політика соціального захисту та соціального забезпечення», «Історія економічної думки».

E - mail: cpk_ddma@ukr.net;

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

Освітні компоненти, які передують	1. Теоретичні моделі соціально-економічних процесів. 2. Економіка публічного сектору
Освітні компоненти для яких є базовою	Методи прийняття управлінських рішень у публічній сфері

Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми

Soft-skills/Загальні компетентності (ЗК)	Hard-skills/Спеціальні (фахові)
<p>ЗК 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями</p> <p>ЗК 2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя</p> <p>ЗК 4. Здатність бути критичним і самокритичним</p> <p>ЗК 5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації</p> <p>ЗК 6. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 7. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК 8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово</p> <p>ЗК 11. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).</p>	<p>СК 1. Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.</p> <p>СК 2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів</p> <p>СК 5. Здатність використовувати систему електронного документообігу</p> <p>СК 7. Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.</p> <p>СК 9. Здатність впроваджувати інноваційні технології</p> <p>СК 10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування</p> <p>СК 11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.</p>

Результати навчання відповідно до освітньо-професійної програми (програмні результати навчання – ПРН)

- ПРН 1.** Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.
- ПРН 4.** Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування
- ПРН 11.** Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції
- ПРН 13.** Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку
- ПРН 16.** Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Анотація	Навчальна дисципліна «Макроекономічне оцінювання публічних управлінських рішень» є однією із складових комплексної підготовки здобувачів за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Завдання дисципліни: визначення предметної сфери управлінських рішень, класифікації їх видів та функціональної ролі в розвитку суспільства; набуття вмінь визначати результативність управлінських рішень та взаємозв'язок з інституційними змінами в суспільстві; опанувати методами економічного оцінювання впливів управлінських рішень на соціально-економічні процеси в суспільстві, на економічний розвиток міст, галузей та національного господарства; засвоїти методику оцінки впливу політичних рішень на ефективність та справедливість в економіці; навчитись виконувати оцінку процедури, складати відповідні звіти і документи.
-----------------	---

Мета	Формування у здобувачів вищої освіти систематизованого уявлення про алгоритм формування державної політики та виявлення організаційних форм залучення громадськості до процесів опрацювання та контролю управлінських рішень на національному, регіональному та муніципальному рівнях
Формат та методи навчання	Лекції (очний, дистанційний формат), практичні заняття (очний, дистанційний формат), консультації (очний, дистанційний формат), підсумковий контроль – залік (очний, дистанційний формат)
«Правила гри»	<ul style="list-style-type: none"> • Курс передбачає роботу в колективі. • Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики. <p>Політика щодо дедлайнів та перескладання</p> <ul style="list-style-type: none"> • Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу. • Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою. • Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. • Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача. • Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті. • За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів. <p>Політика академічної доброчесності</p> <ul style="list-style-type: none"> • Під час роботи над завданнями недопустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації здобувач повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів.

СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

Лекція 1, 2	Управлінські рішення: соціально-економічна суть, класифікація видів та ієрархія	Практичне заняття 1	Рівні прийняття державних управлінських рішень: політичний, макроекономічний, адміністративний (діалог-пояснення, усне опитування, тестування)	Самостійна робота	Протиріччя міжрівневого взаємозв'язку.
Лекція 3, 4	Основи прийняття управлінських рішень	Практичне заняття 2	Моделі прийняття управлінських рішень (діалог-пояснення, групова дискусія)		Потенціальні ризики
Лекція 5, 6	Методи прийняття управлінських рішень	Практичне заняття 3	Побудова «дерева проблем» та «дерева цілей». Модульна контрольна робота №1. Колоквіум за модулем №1.		Моделі прийняття управлінських рішень
Лекція 7, 8	Публічні управлінські рішення на муніципальному рівні	Практичне заняття 4	Відмінність муніципальних і інституційних управлінських рішень		Основні підходи до оцінки муніципальних рішень
Лекція 9, 10	Публічні управлінські рішення, як об'єкт макроекономічного оцінювання	Практичне заняття 5	Формування системи критеріїв оцінки державних управлінських рішень (індивідуальне завдання)		Співвідношення понять ефективності та результативності
Лекція 11, 12	Макроекономічне	Практичне	Макроекономічна оцінка управлінських рішень в соціальній сфері		Макроекономічна оцінка

	оцінювання в різних сферах національної економіки	заняття 6	Самостійна робота.(індивідуальне завдання) (діалог-пояснення, групове рішення кейсів)	політичних управлінських рішень
Лекція 13, 14	Організація виконання публічних управлінських рішень	Практичне заняття 7	Ролі членів команди при реалізації управлінських рішень (діалог-пояснення, реферат)	Функція мотивації та стимулювання при реалізації управлінських рішень
Лекція 15, 16	Засоби впливу при управлінні ризиком	Практичне заняття 8	Методи оцінювання ризиків: метод сценаріїв, метод дерев рішень, аналіз чутливості	Основні принципи управління ризиком
Лекція 17, 18	Інформаційні технології при прийнятті, реалізації та оцінюванні публічних управлінських рішень	Практичне заняття 9	Сучасний стан використання ІТ в публічній службі Модульна контрольна робота №2. Колоквіум за модулем №2	Інформаційно-аналітичні системи в органах публічної влади

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Комп'ютери с програмним забезпеченням для виконання практичних робіт: Googledocs, Googleanalytics, GoogleTrends - проведення та оцінка досліджень; HohliBuilder, GoogleCharts, Vizualize-онлайн сервіси для створення інфографіки; Microsoft PowerPoint – візуалізація даних Microsoft Power BI – аналітика та візуалізація даних

Ноутбук ASUS X200M (IntelPentium III Xeon 2166 GHz RAM 2ГБ, мультимедійний бізнес-проектор Epson EB-X92, мультимедійний проектор unic UC28, OpenOffice.org 4.1.7, Googledocs,Internet-браузер GoogleChrome 85.04183.121

Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран;

Доступ до матеріалів дистанційного навчання і контролю Moodle з цього курсу можна знайти за посиланням:

<http://moodle-new.dgma.donetsk.ua/course/view.php?id=1896>



ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

1. 1. Макроекономічна оцінка ролі публічного сектору національної економіки та його відхилень в Україні від загальноцивілізаційних тенденцій / [проф. Л.М. Ємельяненко, проф. І.Ф. Радіонова, доц. Н. В. Федірко] К. : КНЕУ, 2017. 282 с.

2. Василенко В. О. Теорія і практика розробки управлінських рішень: Навчальний посібник. К. : ЦУЛ, 2010. 420 с.

Додаткові джерела

1. Дерлоу Дес. Ключові управлінські рішення. Технологія прийняття рішень: Пер. з англ. К.:Всеуито; Наукова думка, 2001. 242 с.

Інформаційні ресурси

1. European Business Association. URL: <https://eba.com.ua>
2. Верховна Рада України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>
3. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua/>
4. Освітня онлайн-платформа Skillbox. URL: <https://skillbox.com.ua>

СИСТЕМА ОЦІНКИ

Накопичування балів з навчальної дисципліни		Сума балів	ECST	Оцінка	Рівень компетентності
Форми та методи контролю	Рейтингова оцінка, бали	90 - 100	A	відмінно	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції студента в оцінках підвищують його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті присамостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.
Усне опитування	5	81 - 89	B	добре	Достатній Забезпечує студента самостійним вирішенням основних практичних задач у умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни
Участь в груповій роботі (розробка тез доповіді)	3				
Індивідуальне завдання (кейс)	5				
Модульна контрольна робота №1	10	75 - 80	C		Достатній Конкретний рівень, за вивченням матеріалу робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.
Індивідуальне завдання	10	65 - 74	D	задовільно	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни
Колоквіум за модулем №1	15				
Участь в груповій роботі	2				
Індивідуальне завдання	10	55 - 64	E		Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми дисципліни
Реферат	10	30 - 54	FX	незадовільно	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни
Усне опитування	5				
Модульна контрольна робота №2	10	0 - 29	F		
Колоквіум за модулем № 2	15				

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ З ДИСЦИПЛІНИ ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

Види навчальної роботи	Розподіл між навчальними тижнями																		Сума балів	ЕКЗАМЕН
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
Методи контролю	ВК	ГР	УО	ІЗ	МКР1		К 1	ІЗ		ГР		Р	УО	ІЗ	МКР2		ІЗ	К 2		
Всього балів на тиждень		3	5	5	10		15	10		2		10	5		10		10	15		
Модулі.	●							●М1	●									●М2		

ВК – вхідний контроль; УО – усне опитування; ГР – групова робота; ІЗ – індивідуальне завдання; МКР – модульна контрольна робота; К – колоквіум, Р - реферат

Силабус за змістом повністю відповідає робочій програмі навчальної дисципліни

Опитування з приводу оцінювання якості викладання дисципліни «Макроекономічне оцінювання публічних управлінських рішень»

можна знайти за посиланням: <https://docs.google.com/forms/d/1dE0o1u0f48xFlbb4Zd7Ot336hwJMBH1vhz0pESzl98/edit>

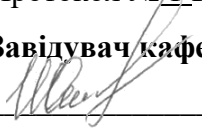
Результати опитування можна знайти за посиланням: <http://moodle-new.dgma.donetsk.ua/course/view.php?id=1896>



Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри Менеджмент

Протокол № 1 від 29.08. 2023

Завідувач кафедри:

 /Фоміченко І.П./

Розробник:

 /Шевченко О.О./

Гарант освітньої програми:

 /Шевченко О.О./

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Декан факультету:

 /Мироненко Є.В./

